

**Zarządzenie Nr 1/2016 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich  
w Radwankach z dnia 26.02.2016r. w sprawie terminów rekrutacji oraz terminów  
składania dokumentów do klasy I Szkoły Podstawowej w Radwankach  
na rok szkolny 2016/2017**

Podstawa prawna:

Na podstawie §14 ust. 2 i ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego(DZ. U. z 2015r. poz.1942)

**§ 1**

Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w Radwankach przyjmuje się:

1. Z urzędu –uczniów zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej w Radwankach po złożeniu przez rodziców zgłoszenia załącznik nr 1
2. Na wniosek rodziców ( prawnych opiekunów) załącznik nr 2 – uczniów szkoły podstawowej zamieszkałych poza obwodem Szkoły Podstawowej Radwankach w przypadku, gdy szkoła podstawowa dysponuje wolnymi miejscami.
3. Kandydatów zamieszkałych poza obwodem Szkoły Podstawowej w Radwankach przyjmuje się na podstawie kryteriów zawartych w Statucie Szkoły Podstawowej w Radwankach.

**§ 2**

Rekrutacja uczniów szkoły podstawowej odbywać się będzie według wskazanych poniżej terminów:

1. Składanie przez zgłoszenie o przyjęcie do klasy pierwszej zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej Radwankach od 1marca 2016r. do 31marca2016r.
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej od 01 kwietnia 2016r. do 05 kwietnia 2016r.
3. Opublikowane listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do rekrutacji do dnia 20 kwietnia 2016r.
4. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia od 25 kwietnia 2016r. do 28 kwietnia 2016r.
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych 29 kwietnia 2016r.
6. Uruchomienie procedury odwoławczej od 6 maja 2016r.

W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka.

W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego. Listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do szkoły będą wywieszone na tablicy ogłoszeń w holu głównym szkoły.

**§ 3**

Ustala się dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania:

1. Potwierdzenie zameldowania na pobyt stały.
2. Zaświadczenie o zameldowaniu na okres czasowy.

**§ 4**

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.